

**รายงานการประชุม**  
**บุคลากรงานศิลปวัฒนธรรม**  
**ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**วันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสื่อสารองค์การ ชั้น ๑ อาคารรพีพัฒนศักดิ์**

**ผู้เข้าประชุม**

๑. อาจารย์ ดร.ก้องเกียรติ มหาอินทร์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	ประธาน
๒. ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสง	หัวหน้างานศิลปวัฒนธรรม	เลขานุการ
๓. นางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายถาวร อ่อนละออ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายศิริวัฒน์ สายสุนทร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นายเกษไกรศร แก้วสามารถ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๗. นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๘. นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์	เจ้าหน้าที่งานบริหารทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ และเลขานุการ
๙. นายพัศวุฒิ บริบูรณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๒. นางนงลักษณ์ ทองนาค	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองกลาง	ติตราชการ
๒. อาจารย์สุรียา มากมูล	อาจารย์ช่วยราชการ	ติตราชการ

**เริ่มประชุม** เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสื่อสารองค์การ ชั้น ๑

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๑ จากการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยบุคลากรจากคณะและหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ผู้รับผิดชอบงานด้านศิลปวัฒนธรรม ในแต่ละหน่วยงานจะมีการดำเนินงานตอบตัวชี้วัดที่ ๓.๔.๑ จำนวนองค์ความรู้ที่บูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชนสังคมองค์การที่ได้รับการเผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี ซึ่งประธานแจ้งในที่ประชุมว่า สามารถนำองค์ความรู้และข้อมูลรูปภาพต่างๆ นำมารายงานเผยแพร่ในสื่อของงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมรวมของงานศิลปวัฒนธรรมรวมเป็นของมหาวิทยาลัยได้

**มติที่ประชุม** รับทราบ มอบนายศิริวัฒน์ สายสุนทร นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์งานศิลปวัฒนธรรมในคลังความรู้แต่ละปี และ มอบนางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ เป็นผู้มารวบรวมซึ่งต้องรายงานผลให้กองนโยบายและแผน เป็นประจำทุกปี

๑.๒ ประธานแจ้งให้ทราบ เรื่อง พื้นที่สามแยกนางเลิ้ง ที่มหาวิทยาลัยปรับปรุงใหม่ซึ่งประธานเป็นกรรมการตรวจรับพื้นที่ ได้แจ้งในที่ประชุมว่า ดิฉันได้ส่งมอบเรียบร้อยแล้วอย่างไม่เป็นทางการ ยังต้องนำเข้าประชุมเพื่อหารือจากที่ประชุมครั้งต่อไป ประธานกล่าวว่า อยู่ระหว่างหารือการกำหนดพื้นที่ โดยการพิจารณาเบื้องต้น ชั้นที่ ๑ จะเป็นห้องประชุมและทำเป็นร้านกาแฟ ชั้นที่ ๒ อยู่ระหว่างพิจารณา ชั้นที่ ๓ จะทำเป็นพิพิธภัณฑ์หอศิลป์ โดยการพิจารณาอยู่ระหว่างการเข้าประชุมเพื่อพิจารณาค้างต่อไป

#### มติประชุม รับทราบ

๑.๓ โครงการที่ต้องของงบประมาณต่อเนื่อง เพื่อตอบตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัย คือ โครงการครุภูมิปัญญาและเรือนหอมพร เพื่อดำเนินการเก็บข้อมูลองค์ความรู้ครุภูมิปัญญาเพื่อนำข้อมูล ประวัติ ผลงาน ไปใช้ในการดำเนินงานเผยแพร่ในพิพิธภัณฑ์ ต่อไป

เพื่อการนี้ประธานได้ติดต่อบุคคลของสำนักวิทยบริการฯ คือ นายนรินทร์ จิตมันการ และ นางสาวจตุมา พูลสวัสดิ์ มาช่วยราชการที่หอศิลป์ หัวหน้างานศิลปวัฒนธรรมเสนอแนะว่าให้มาช่วยงานในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิพิธภัณฑ์เป็นครั้งคราวไป

#### มติประชุม รับทราบ มอบนายเกศไกรศร แก้วสามารถ ผู้ดูแลพิพิธภัณฑ์ ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมบุคลากรงานศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

พิจารณาเพื่อรับรองรายงานการประชุมบุคลากรงานศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ครุภูมิปัญญา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา กิจเกิดแสง ประธานในที่ประชุม แจ้งในที่ประชุม ดังนี้

การดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
จากติดตามการบันทึกข้อมูลครุภูมิปัญญาทั้ง ๑๐ ท่าน ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วโดยนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน และจะดำเนินการบันทึกลงระบบคลังความรู้ต่อไปให้สมบูรณ์	รับทราบ มอบนายศิริวัฒน์ สายสุนทร ดำเนินการนำข้อมูลรายละเอียดของครุภูมิปัญญาแต่ละท่าน รวม ๑๐ ท่าน บันทึกลงในแบบฟอร์มบันทึกข้อมูล ครุภูมิปัญญาที่กำหนดให้เสร็จเรียบร้อยและเผยแพร่ในคลังความรู้ ต่อไป

## ๓.๒ พิพิธภัณฑ

นายเศกไกรศร แก้วสามารถ ได้รายงานในที่ประชุม ดังนี้

การดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ประธานได้แจ้งเรื่อง ที่จะดำเนินการ ณ ที่ทำใหม่ ตามที่ประธานแจ้งเพื่อทราบนั้น ระหว่างนี้มอบงาน ศิลปวัฒนธรรม จัดหาครุภัณฑ์ ประกอบการจัดแสดง พิพิธภัณฑ เพื่อรอการดำเนินการตรวจรับพื้นที่ให้ เรียบร้อย พร้อมย้ายการจัดแสดงพิพิธภัณฑมา ณ อาคารใหม่ให้เรียบร้อย</p>	<p>รับทราบและมอบนายศิริวัฒน์ สายสุนทร จัดหา รายละเอียดครุภัณฑ์ และ มอบนายเศกไกรศร แก้วสามารถ รวบรวมฐานข้อมูลของพิพิธภัณฑ และ มอบนางสาวกิตติ นันท์ จันทวงศ์ เตรียมจัดทำรายงานของงบประมาณเงิน รายได้จัดซื้อครุภัณฑ์ต่อไป</p>

## ๓.๓ กองทุนพระเจ้าบรมวงศ์เธอ ฯ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์

นายเศกไกรศร แก้วสามารถ ได้รายงานในที่ประชุม ดังนี้

การดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบรายงานการดำเนินงานที่ได้ดำเนินงานไป แล้วคือการประกวดออกแบบ ตราสัญลักษณ์ ในการจัด งาน ๑๕๐ ปี โดยมีการดำเนินการในเรื่องการเบิกจ่ายเงิน รางวัลให้กับผู้ที่ได้รับรางวัล เรียบร้อยแล้ว รวมทั้ง การ จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้ที่ได้รับรางวัลและผู้เข้าร่วมการ ประกวด มอบหมายนายศิริวัฒน์ สายสุนทร ดำเนินการ ส่วนกำหนดการมอบเกียรติบัตร จะแจ้งให้ทราบภายหลัง</p> <p>ทั้งนี้ ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสง ได้กำกับติดตามการจัด กิจกรรมต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑. กิจกรรมการประกวดสื่อ โดย นายศิริวัฒน์ สายสุนทร ผู้รับผิดชอบ ได้รายงานว่ามีการประชุมกับอาจารย์ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน เรียบร้อยแล้ว ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการจัดทำโปสเตอร์ หลักเกณฑ์การประกวดเพื่อ ประชาสัมพันธ์การประกวดสื่อ โดยมีกำหนดการ เผยแพร่เชิญชวนผู้ที่สนใจ ในช่วงเดือนพฤษภาคม ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗</p>	<p>รับทราบ โดยมอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>มอบนายศิริวัฒน์ สายสุนทร</p>

การดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>๒. กิจกรรมปาฐกถาพิเศษ โดย นายเกศไกรสร แก้วสามารถ ผู้รับผิดชอบ ได้รายงานการจัดกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งกำหนดจัดในวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๗ มีจำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เรื่อง เกร็ดความรู้เกี่ยวกับเสด็จพระองค์ชาย โดยเชิญวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้ จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ ศาสตราจารย์พิเศษ ธงทอง จันทรางศุ นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และรองศาสตราจารย์ ดร.ซัชพล ไชยพร รองคณบดีคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- เรื่อง การบรรยายเกี่ยวกับวิวัฒนาการของวังกรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ โดยเชิญวิทยากรมาบรรยายให้ความรู้ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่ ดร.พรธรรม ธรรมวิมล ภูมิสถาปนิกชำนาญการ กรมศิลปากร รองศาสตราจารย์ ดร.พีรศรี โปวาทอง อาจารย์ประจำภาควิชาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และอาจารย์ปรีชา เพ็ชรรัตน์ ข้าราชการบำนาญ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยเชิญมาร่วมสัมภาษณ์ในการบรรยายดังกล่าวด้วย</li> </ul>	<p>มอบนายเกศไกรสร แก้วสามารถ</p>
<p>๓. กิจกรรมเทศน์มหาชาติเทิดพระเกียรติ โดย นายเกศไกรสร แก้วสามารถ ร่วมกับอาจารย์สุริยา มากมูล ผู้รับผิดชอบ รายงานกำหนดวันจัดกิจกรรมในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมติสฮอลล์ มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์</p>	<p>มอบอาจารย์สุริยา มากมูล และนายเกศไกรสร แก้วสามารถ</p>
<p>๔. พิธีบวงสรวงสมโภชพระอนุสาวรีย์ฯ โดย นางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม ร่วมกับ นายเกศไกรสร แก้วสามารถ ผู้รับผิดชอบ รายงานกำหนดจัดกิจกรรม ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ลานพระอนุสาวรีย์ มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์</p>	<p>มอบนางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม และนายเกศไกรสร แก้วสามารถ</p>
<p>๕. พิธีบำเพ็ญกุศลทักษิณานุปทาน โดย นายเกศไกรสร แก้วสามารถ ร่วมกับ อาจารย์สุริยา มากมูล ผู้รับผิดชอบ รายงานกำหนดจัดกิจกรรม ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์</p>	<p>มอบอาจารย์สุริยา มากมูล และนายเกศไกรสร แก้วสามารถ</p>

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

การเตรียมการดำเนินงานของงานศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗  
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๗) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๗)

### ๔.๑ งานศิลปวัฒนธรรม (ด้านบริหารงานกลาง)

#### ๔.๑.๑ แผนและงบประมาณ

- การจัดค่าเสนอขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ แจ้งเรื่องการนำเสนอโครงการ งบประมาณเงินรายได้ มีการจัดตั้งงบประมาณ 3 เรื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. งบประมาณครุภัณฑ์</li> <li>๒. งบประมาณดำเนินงาน</li> <li>๓. งบประมาณดำเนินโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยใช้งบดำเนินงานไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาปรับแผนโครงการวันสำคัญของชาติให้เหมาะสมกับงบประมาณ</li> <li>- พิจารณาเพิ่มเรื่อง ครุภูมิปัญญาและการจัดทำสื่อ</li> </ul> <p>รายละเอียดการตั้งของงบประมาณเงินรายได้ประจำปี กำหนดส่งไปกองงนนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>	<p>ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ ดำเนินการรวบรวมในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>โดยมอบ นายศิริวัฒน์ ดำเนินการ ข้อที่ ๑ นางสาวกิตตินันท์ ดำเนินการ ข้อที่ ๒ นางสาวสุวิวัลย์ ดำเนินการ ข้อที่ ๓</p>

#### ๔.๑.๒ บุคลากร

- การจัดทำสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนหลัง (ธันวาคม ๒๕๖๖ - พฤษภาคม ๒๕๖๗)  
นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบ คือ นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ แจ้งในที่ประชุมว่า จะดำเนินการจัดทำการรวบรวมผลประเมินความพึงพอใจ กำหนดส่งภายในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗</p>	<p>ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวพัศวุฒิ บริบูรณ์ ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด</p>

- การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑  
นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ แจ้งเรื่องการโอนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ ต้องดำเนินการส่งไปยังกองกลาง ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๗ โดยขอให้ข้าราชการพนักงานมหาวิทยาลัย ส่งแบบประเมินก่อนวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อประเมินโดยหัวหน้างานก่อนส่งให้กองกลางต่อไป	รับทราบ มอบกิตตินันท์ จันทวงศ์ ดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องส่งแบบประเมินให้เรียบร้อย

- การต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยในช่วงทดลองงานปฏิบัติงาน ๓ เดือน  
นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ แจ้งเรื่องการประเมินการทดลองงานสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยคือนาย เกศไกรศร แก้วสามารถ จะมีการประเมินทั้งหมด ๒ ครั้ง ขณะนี้อยู่ระหว่างการประเมินครั้งที่ ๑ และจะส่งผลการประเมินไปยังกองบริหารงานบุคคล ต่อไป	ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ ติดตามดำเนินการประเมิน ต่อไป

- การเปิดสอบลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งว่าง จำนวน ๔ อัตรา  
นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ แจ้งเรื่องการขอเปิดสอบลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้ - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานบริหารกลาง ๑ อัตรา - นักวิชาการศึกษา สังกัด งานศิลปวัฒนธรรม ๑ อัตรา - นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สังกัด งานศิลปวัฒนธรรม ๒ อัตรา จะพิจารณาดำเนินการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวครั้งใหม่ ต่อไป เนื่องจากไม่มีผู้มาสอบ	ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ ดำเนินการร่วมกับกองบริหารงานบุคคล ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

## ๔.๑.๓ ประกันคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักงานอธิการบดี

- กรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบในระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA) ของสำนักงานอธิการบดี รอบ ๑๐ เดือน นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ แจ้งในที่ประชุมอยู่ระหว่างการกรอกข้อมูล IQA ของสำนักงานอธิการบดี รอบ ๑๐ เดือน กำหนดส่งภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗	ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย และส่งภายในเวลาที่กำหนด

## ๔.๑.๔ ประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย

- แผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับมหาวิทยาลัย องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ แจ้งในที่ประชุม - กำหนดรวบรวมข้อมูลดำเนินงานตรวจประกันคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กำหนดตรวจประกันคุณภาพ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗	ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๔.๑.๕ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-doc)

- การเปิดใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ นายพัศวุฒิ บริบูรณ์

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
การเปิดใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ อยู่ระหว่างการพิจารณาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กำหนดใช้ภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗	ที่ประชุม พิจารณามอบบุคลากรงานศิลปวัฒนธรรม เตรียมพร้อมกับการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ใหม่

## ๔.๒ งานศิลปวัฒนธรรม (ด้านศิลปวัฒนธรรม)

## ๔.๒.๑ การดำเนินโครงการสืบสานประเพณีและวันสำคัญ

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมราชชมงคลพระนครสืบประเพณีสงกรานต์วิถีไทย ประจำปี ๒๕๖๗

นางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม แจ้งการจัดเตรียมประเพณีสงกรานต์วิถีไทย จะมีการประชุมเตรียมความพร้อมงาน ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ กำหนดจัดงานในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม D-Hall ศูนย์เทเวศร์	ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

นางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม แจ้งกำหนดจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม โชติเวช ในกิจกรรมจะไม่มีการจัดพิธีสงฆ์ เปลี่ยนเป็นการถวายแจกัน	ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม ดำเนินการประสานจองห้องประชุมจัดทำหนังสือใช้ห้องประชุม และดำเนินการส่วนอื่นๆต่อไป

## ๔.๒.๒ วันสำคัญของชาติ ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๓

นายศิริวัฒน์ สายสุนทร รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
พิจารณาวันสำคัญของชาติ ศาสนา และศิลปวัฒนธรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสที่ ๓ ดังนี้ - ๒ เมษายน วันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - ๖ เมษายน วันจักรี - ๑๓ เมษายน วันสงกรานต์ - ๑๔ เมษายน วันครอบครัว - ๒๒ เมษายน วันคุ้มครองโลก - ๔ พฤษภาคม วันฉัตรมงคล - ๖ พฤษภาคม วันประสูติ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ - ๑๗ พฤษภาคม วันพืชมงคล	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- ๑๙ พฤษภาคม วันสิ้นพระชนม์ พลเรือเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์</li> <li>- ๒๐ พฤษภาคม วันอิฐลพิต</li> <li>- ๓ มิถุนายน วันวิสาขบูชา</li> <li>- ๓ มิถุนายน วันเฉลิมพระชนพรรษา สมเด็จพระราชินี</li> <li>- ๕ มิถุนายน วันสิ่งแวดล้อมโลก</li> <li>- ๙ มิถุนายน วันอานันทมหิดล</li> <li>- ๒๖ มิถุนายน วันสุนทรภู่</li> </ul>	
---	--

๔.๓ งานศิลปวัฒนธรรม (ด้านสนองพระราชดำริฯ)

๔.๓.๑ ประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละออ แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช (ชุดใหญ่) กำหนดจัดประชุมในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ที่ประชุม พิจารณามอบนายถาวร อ่อนละออ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๔.๓.๒ ประชุมคณะทำงาน อพ.สร. ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละออ แจ้งกำหนดการประชุมคณะทำงานภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗	ที่ประชุม พิจารณามอบนายถาวร อ่อนละออ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๔.๓.๓ ฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน ๕ องค์กรประกอบ

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละออ แจ้งการเข้าร่วมเป็นผู้ฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์ฯ ในวันที่ ๓๐ เมษายน - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ โดยมี ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสง นายถาวร อ่อนละออ และนางสาวทัศนีย์ น้อยแดง เข้าฝึกอบรมดังกล่าว	ที่ประชุม พิจารณามอบนายถาวร อ่อนละออ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๔.๓.๔ โครงการชมรม มทร.พระนครอาวุโส รัชชธรรม รัชชไทย ปีที่ ๘  
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเรียนรู้เบเกอร์รี่และน้ำสมุนไพร  
 นายถาวร อ่อนละอ อายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละอ แจ้งกำหนดจัดในวันเสาร์ที่ 30 มีนาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์โชติเวช โดยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	ที่ประชุม พิจารณามอบนายถาวร อ่อนละอ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปันน้ำใจ เลี้ยงอาหารกลางวันแก่ผู้สูงอายุ  
 ณ มูลนิธิวัยวัฒนานิวาส สถานสงเคราะห์คนชรา  
 จังหวัดสมุทรปราการ  
 นายถาวร อ่อนละอ อายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละอ แจ้งกำหนดจัดในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ มูลนิธิวัยวัฒนานิวาส สถานสงเคราะห์คนชรา จังหวัดสมุทรปราการ และรับสมัครในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่ เวลา ๙.๐๐ น.	ที่ประชุม พิจารณามอบนายถาวร อ่อนละอ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๔.๓.๕ วันสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓  
 นายถาวร อ่อนละอ อายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
พิจารณาวันสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในไตรมาสที่ ๓ ดังนี้ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ วันคุ้มครองโลก - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ วันความหลากหลายทางชีวภาพ - วันวิสาขบูชาของทุกปี วันต้นไม้ประจำปีแห่งชาติ - ๕ มิถุนายน วันสิ่งแวดล้อมโลก	ที่ประชุม พิจารณามอบนายศิริวัฒน์ สายสุนทร จัดทำแบนเนอร์เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ต่างๆ ของงานศิลปวัฒนธรรม

๔.๔ พิจารณาการแบ่งงานความรับผิดชอบของบุคลากรงานศิลปวัฒนธรรม ใหม่  
ผศ. เจทญา กิจเกิดแสง รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผศ. เจทญา กิจเกิดแสง หัวหน้างานศิลปวัฒนธรรม ได้พิจารณาแบ่งความรับผิดชอบงานบุคลากรใหม่ โดยมอบหน้าที่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบนายพัศวุฒิ บริบูรณ์ รับผิดชอบการทำรายงานการประชุมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม แทน นาย เกศไกรศร แก้วสามารถ</li> <li>- พิจารณา มอบ นายถาวร อ่อนละอ เป็นเลขานุการผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม แทน นาย เกศไกรศร แก้วสามารถ</li> </ul>	<p>ที่ประชุม พิจารณา รับทราบและมอบนายพัศวุฒิ บริบูรณ์ และ นายถาวร อ่อนละอ ดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายใหม่ ต่อไป</p>

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อทราบ

รายงานการดำเนินงานของงานศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๗)

๕.๑ งานศิลปวัฒนธรรม (ด้านบริหารงานกลาง)

๕.๑.๑ แผนและงบประมาณ

- รายงานผลการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน  
นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบคือ นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ รายงานว่าได้ดำเนินการส่งแผนบริหารความเสี่ยงไปยังกองกลางรวบรวม เพื่อส่งไปยังกองนโยบายและแผนต่อไป</p>	<p>รับทราบ</p>

- รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ฉบับที่ ๑๓ รอบ ๖ เดือน  
นางสาว กิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบ คือ กิตตินันท์ จันทวงศ์ แจ้งในที่ประชุมอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลจากทุกคณะเพื่อนำข้อมูลไปกรอกในระบบภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗</p>	<p>รับทราบ</p>

## ๕.๑.๒ บุคลากร

- สรุปวันลาทุกประเภท การมาทำงานสาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
รอบ ๖ เดือน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ กิตตินันท์ จันทวงศ์ แจ้งในที่ประชุม การสรุปวันลาทุกประเภท การมาทำงานสาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน ดังนี้	รับทราบ

รายงานสรุปวันลาประจำปีงบประมาณ  
หน่วยงาน กองกลาง งานศิลปวัฒนธรรม  
ตั้งแต่วันที่ 1/10/2566 ถึงวันที่ 25/03/2567

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลาป่วย		ลากิจส่วนตัว		ลาคลอด	ขาดราชการ	มาสาย	ลาพักผ่อน			ปีงบประมาณ 2568 มี สิทธิลาพักผ่อนรวม
		ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน				มีสิทธิ์	ลาแล้ว	คงเหลือ	
1	ข้าราชการ นางจันทญา กิจเกิดแสง พนักงานมหาวิทยาลัย	1	2						28	13	15	25
2	นายสุริยา มากมูล								20		20	20
3	นางสาวสุวิมลย์ ใจงาม	6	10					7	30	7	23	30
4	นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์	7	10.5						30	2	28	30
5	นายถาวร อ่อนละออ	3	2.5						30	9	21	30
6	นายศิริวัฒน์ สายสุนทร	5	4	1	0.5			1	19	7	12	22
7	นายเกษไกรศร แก้วสามารถ ลูกจ้างชั่วคราว							2	10			20
8	นายพัศวุฒิ บริบูรณ์	7	11					3	10	6	4	10
9	นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง	4	5	1	2				10	3	7	10

- บุคลากรงานศิลปวัฒนธรรม เข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรม  
นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ ได้สรุปการเข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรม ของบุคลากรงานศิลปวัฒนธรรม ดังนี้	รับทราบ และหัวหน้างานศิลปวัฒนธรรมเสนอให้ นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ ตรวจสอบว่าบุคลากรได้รับการพัฒนาครบตามค่าเป้าหมาย

บุคลากรงานศิลปวัฒนธรรม เข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรม  
ระหว่างเดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/อบรม/สัมมนา	วันที่และสถานที่	ผู้เข้าร่วมอบรม	หน่วยงานผู้จัด
๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินความต้องการในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ภาคกลางและภาคตะวันตก ภายใต้โครงการ BIOFIN	๑๕ พ.ย. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๗๐๑ ชั้น ๗ อาคารเฉลิมราชกุมารี ๖๐ พรรษา (อาคารจามจุรี ๑๐) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร	๑. นายถาวร อ่อนละออ ๒. นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง ๓. นายพัศวุฒิ บริบูรณ์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๒. การประชุมวิชาการและนิทรรศการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและฐานทรัพยากรท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ครั้งที่ ๗	๑๗ - ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมวิชาการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ศูนย์แม่ริม ตำบลชี้เหล็ก อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่	๑. ดร.ก้องเกียรติ มหาอินทร์ ๒. นายถาวร อ่อนละออ ๓. นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๓. การประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๑	๒๓ - ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๖ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑. นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๔. อบรมสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๖ ณ ห้อง Big Data ชั้น ๔ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	๑. นายพัศวุฒิ บริบูรณ์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร

ชื่อโครงการ/อบรม/สัมมนา	วันที่และสถานที่	ผู้เข้ารับการอบรม	หน่วยงานผู้จัด
๕. โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการ "มารยาทไทย และมารยาทในสังคม"	๑๙ - ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๖ โรงแรมเดอะพาลาสโซ ถนนรัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ	๑. นายเอกไกรสร แก้วสามารถ	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
๖. โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนผลการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยฯ	๒๐ - ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมโนโวเทล ระยอง ริมทะเล รีสอร์ท จังหวัดระยอง	๑. ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสง	กองนโยบายและแผน มทร.พระนคร

#### ๕.๑.๓ ประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย

- รายงานผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงานว่าการรายงานผลดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัย สำนักประกันได้เพิ่มหัวข้อ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้รายงานผลไปยังสำนักประกันคุณภาพเรียบร้อยแล้ว	รับทราบ

#### ๕.๑.๔ กิจกรรม ๕ ส

- การตรวจกิจกรรม ๕ ส สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗ นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ พัศวุฒิ บริบูรณ์ ได้แจ้งการดำเนินการตรวจกิจกรรม ๕ ส เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว	รับทราบ

#### ๕.๒ งานศิลปวัฒนธรรม (ด้านศิลปวัฒนธรรม)

- ๕.๒.๑ โครงการรวบรวมภูมิปัญญาทางด้านศิลปวัฒนธรรม นางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม ได้แจ้งผลสรุปการดำเนินงานโครงการรวบรวมภูมิปัญญาฯ ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ผลประเมินความพึงพอใจ : ๙๑.๗๒ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ - ไม่มี-	รับทราบ มอบนางสาวสุรีวัลย์ ใจงาม ติดตามผลการบันทึกวิดิทัศน์ จากสำนักวิทยบริการ และมอบให้นายศิริวัฒน์ สายสุนทร เผยแพร่วิดิทัศน์บนเว็บไซต์ ให้เรียบร้อยแล้ว

๕.๒.๒ กิจกรรมสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ของมหาวิทยาลัย  
วันสถาปนามหาวิทยาลัย  
นายเกศไกรศร แก้วสามารถ

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้เข้าร่วมงานกิจกรรมสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ของมหาวิทยาลัย นายเกศไกรศร แก้วสามารถ รายงานในที่ประชุม กิจกรรมสักการะเป็นไปด้วยความเรียบร้อยครบทั้ง ๔ ศูนย์	รับทราบ

๕.๒.๓ กิจกรรมเทศน์มหาชาติเวสสันดรชาดก เนื่องในวันมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๖๗  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
นายเกศไกรศร แก้วสามารถ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
บุคลากรงานศิลปวัฒนธรรมที่เข้าร่วมกิจกรรมเทศน์มหาชาติเวสสันดรชาดก มี ๔ คน ดังนี้ ๑. ผู้ช่วย ดร.ก้องเกียรติ มหาอินทร์ ๒. นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ ๓. นายศิริวัฒน์ สายสุนทร ๔. นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ และมีบุคลากรของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรมเทศน์มหาชาติเวสสันดรชาดก อีกจำนวน ๓๖ คน รวมผู้เข้าร่วมทั้งหมด ๔๐ คน ณ วัดทองนพคุณ (กรุงเทพมหานคร) เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และมียอดเงินทำบุญ ทั้งหมด ๑๐,๓๕๐ บาท	รับทราบ

๕.๒.๔ พิธีสักการะพระบรมสารีริกธาตุ และพระอรหันตธาตุของพระสารีบุตรและพระโมคคัลลานะเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
นายเกศไกรศร แก้วสามารถ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
นายเกศไกรศร แก้วสามารถ รายงานในที่ประชุม พิธีสักการะพระบรมสารีริกธาตุ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีผู้บริหารเข้าร่วมพิธีจำนวน ๑๕ คน	รับทราบ

๕.๒.๕ ประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ ครั้งที่ ๒  
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 นายเศกไกรศร แก้วสามารถ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายเศกไกรศร แก้วสามารถ รายงานว่า กำหนดจัดประชุมไปเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีการปรับเปลี่ยนแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ	รับทราบ

๕.๒.๖ การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์  
 นายศิริวัฒน์ สายสุนทร รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายศิริวัฒน์ สายสุนทร รายงานว่า อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำ E-Book และจะดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ต่อไป	รับทราบ

๕.๒.๗ การปรับ Website / Facebook / Youtube งานศิลปวัฒนธรรม  
 นายศิริวัฒน์ สายสุนทร รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายศิริวัฒน์ สายสุนทร รายงานว่า ได้ดำเนินการอัปเดตข้อมูลบน Website Facebook Youtube ของงานศิลปวัฒนธรรม และอัปเดตข่าวสารกิจกรรมของงานศิลปวัฒนธรรม เป็นปัจจุบัน	รับทราบ และ ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสงเสนอให้อัปเดตข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันรวมถึงแบนเนอร์ วันสำคัญต่างๆด้วย

๕.๒.๘ การดำเนินงานของชมรมศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม  
 นายเศกไกรศร แก้วสามารถ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายเศกไกรศร แก้วสามารถ รายงานการดำเนินการชมรมศิลปวัฒนธรรม อยู่ระหว่างการยื่นต่อสัญญาในการของบประมาณเพื่อการทำกิจกรรมโครงการตามแผนซึ่งจะมีกิจกรรมเพิ่มเติมคือกิจกรรม วันตรุษจีน ส่วนกิจกรรมเดิม คือ ๑. กิจกรรมเรียนรู้อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ กิจกรรมนั่ง - รถไฟ ไปปล่อยพันธุ์ปู ๒. ถอดองค์ความรู้ด้านสิทธิพิชิตยกรรณกรณีศึกษาเรือนหอมพร ๓. กิจกรรมปลูกป่า ณ พื้นที่แปลง ๙๐๕ ยังคงดำเนินการต่อไป	รับทราบ มอบนายเศกไกรศร แก้วสามารถ ติดตามกิจกรรมของชมรมศิลปวัฒนธรรม ต่อไป

## ๕.๓ งานศิลปวัฒนธรรม (ด้านสนองพระราชดำริฯ)

## ๕.๓.๑ โครงการศึกษาความหลากหลายทางชีวภาพและการอนุรักษ์

ทรัพยากรธรรมชาติ ระดับอุดมศึกษา วันที่ ๑๙ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗

นายถาวร อ่อนละออ

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละออ แจ้งการเข้าร่วมโครงการศึกษาความหลากหลายทางชีวภาพ เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา มีบุคลากรเข้าร่วม คือ นายถาวร อ่อนละออ และ นางสาว ทศนีย์ น้อยแดง	รับทราบ

## ๕.๓.๒ โครงการชมรม มทร.พระนครอาวุโส รัชชธรรม รัชชไทย ปีที่ ๘

## กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมขอพรไหว้พระสงฆ์ปีเก่า

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละออ ได้รายงานการดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ ผลการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ และค่าเป้าหมาย <b>ข้อเสนอแนะ</b> :อยากไปกิจกรรมอื่นๆ เช่น จังหวัด อยุธยา , นครราชสีมา, เชียงใหม่ และเพชรบูรณ์ (มรดกโลก)	รับทราบและมอบนายถาวร อ่อนละออ ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลโครงการให้สมบูรณ์ต่อไป

## กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคณะสาสมาธิ และกราบพระขอพรต้อนรับปีใหม่

ณ จังหวัดราชบุรี

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละออ ได้รายงานการดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ บรรลุวัตถุประสงค์กิจกรรม ๔.๖ คะแนนความพึงพอใจ : ๕ <b>ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ</b> - อยากไปกิจกรรมหลายๆที่ เช่น อยุธยา หลวงพ่อรวย , ลพบุรี เมืองละโว้ , กาญจนบุรี พิพิธภัณฑน์มอญ และ จันทบุรี ศึกษาประวัติศาสตร์พระนเรศวร อยากให้มีกิจกรรมดีๆต่อไป	รับทราบ



๕.๓.๓ การฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖  
นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละออ รายงานว่าได้เข้าร่วม การฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ ศูนย์หันตรา อยุธยา</p> <p>- มีบุคลากรงานศิลปวัฒนธรรมเข้าร่วม ทั้งหมด ๓ คน ได้แก่</p> <p>๑. ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสง ๒. นายถาวร อ่อนละออ ๓. นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง</p>	รับทราบ

๕.๓.๔ การฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร การสำรวจ  
และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (๙ ใบบาง)  
นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละออ ได้รายงานการเข้า ร่วมการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร การสำรวจ และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (๙ ใบบาง) เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ ศูนย์หันตรา อยุธยา</p> <p>- มีบุคลากรงานศิลปวัฒนธรรมเข้าร่วม ทั้งหมด ๓ คน</p> <p>๑. ผศ.เจษฎา กิจเกิดแสง ๒. นายถาวร อ่อนละออ ๓. นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง</p>	รับทราบ

๕.๓.๕ บุคลากรเป็นผู้สังเกตการณ์การอบรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ  
 “งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น” หลักสูตรที่ ๑  
 นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบ คือ นายถาวร อ่อนละออ รายงานในที่ประชุมได้เข้าร่วมโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ “งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น” หลักสูตรที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จังหวัดนครปฐม</p> <p>- มีบุคลากรงานศิลปวัฒนธรรมเข้าร่วม ทั้งหมด ๒ คน ได้แก่</p> <p>๑. นายถาวร อ่อนละออ</p> <p>๒. นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง</p>	รับทราบ

๕.๓.๖ ประชุมคณะทำงาน อพ.สธ. ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
 นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบ คือ นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง รายงานว่าได้ดำเนินการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และส่งรายงานการประชุมให้กับคณะทำงานเรียบร้อยแล้ว</p>	รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ  
 - ไม่มี -

นายพัศวุฒิ บริบูรณ์  
 นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์  
 ผู้จดยางานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา กิจเกิดแสง  
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม