

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
 หน่วยงาน ...กองศิลปวัฒนธรรม.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง	รูปแบบการพัฒนา	แผน/รายงานผล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	แหล่งการพัฒนา	ระยะเวลาพัฒนา	งบประมาณ
๑	นางสาวกิตตินันท์ จันทร์ทวงศ์ ประเภทบุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ งาน/กลุ่มงาน งานบริหารทั่วไป	รูปแบบที่ ๑ การพัฒนาทักษะตามสายวิชาชีพ (บุคลากรสายตามภาระงานที่รับผิดชอบ (บุคลากรสายสนับสนุน)	แผน	ศึกษาการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย	ศึกษาด้วยตนเอง	เว็บไซต์ หน่วยงานต่างๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ศึกษาการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย	ศึกษาด้วยตนเอง	กองนโยบายและแผน มท.พระนคร	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-
			แผน	ศึกษายุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ศึกษาด้วยตนเอง	เว็บไซต์ หน่วยงานต่างๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ศึกษายุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ศึกษาด้วยตนเอง	http://nscr.nesdc.go.th/ns/ สนง.สภาพพัฒนาการเศรษฐกิจ	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-
		รูปแบบที่ ๒ การพัฒนาตามความต้องการของบุคลากร	แผน	ทักษะการพูด การฟัง การเขียน ภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวัน	ฝึกอบรม	กองบริหารงานบุคคล มท.พระนคร	๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๕	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	English Conversation Practice - Listen And Practice	ศึกษาด้วยตนเอง	www.youtube.com/@FineEnglishforAnyone ช่อง : Fine English for Anyone	๒๐ - ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖	-
				Service Mind and Customer Centric - บริการด้วยใจ และลูกค้า เป็นศูนย์กลาง	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/watch?v=5al15d69Ka IMPRESSION Training	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	Service Mind and Customer Centric - บริการด้วยใจ และลูกค้า เป็นศูนย์กลาง	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/watch?v=5al15d69Ka IMPRESSION Training	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖	-
		รูปแบบที่ ๓ การพัฒนาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ให้นำข้อมูลจากแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลจากแบบสรุป การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <input type="checkbox"/> รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) <input checked="" type="checkbox"/> รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	แผน	การจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรผ่านกิจกรรม KM	ศึกษาด้วยตนเอง	เว็บไซต์/หน่วยงาน ต่างๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	การจัดการความรู้ ตอน แนวคิด และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การจัดการความรู้	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/@thaicyber เทคโนโลยีการศึกษา_Chula	๒๐ - ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖	-
				การจัดการความรู้ ตอน องค์การแห่งการเรียนรู้	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/@thaicyber เทคโนโลยีการศึกษา_Chula	๒๐ - ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	การจัดการความรู้ ตอน องค์การแห่งการเรียนรู้	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/@thaicyber เทคโนโลยีการศึกษา_Chula	๒๐ - ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๖	-
รูปแบบที่ ๔ การพัฒนาด้านดิจิทัล	แผน	การบันทึกข้อมูลในเว็บไซต์	แลกเปลี่ยนเรียนรู้/ ศึกษาด้วยตนเอง/	เพื่อนร่วมงาน/ Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-		
	รายงานผลรอบ ๖ เดือน	การบันทึกข้อมูลในเว็บไซต์	แลกเปลี่ยนเรียนรู้/ ศึกษาด้วยตนเอง/	เพื่อนร่วมงาน/ นายวิสิทธิ์ เลิศยศวลักษ์ นักวิชาการศึกษา	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-		

ข้าพเจ้าได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของ..... กิตตินันท์ จันทร์ทวงศ์ (ชื่อผู้ที่จะได้รับการพัฒนา)

(นางสาวกิตตินันท์ จันทร์ทวงศ์)

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
 หน่วยงาน ...กองศิลปวัฒนธรรม.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง	รูปแบบการพัฒนา	แผน/รายงานผล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	แหล่งการพัฒนา	ระยะเวลาพัฒนา	งบประมาณ
๒	นางสาวสุวิมลย์ ใจงาม ประเภทบุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ งาน/กลุ่มงาน งานส่งเสริมและเผยแพร่ฯ	รูปแบบที่ ๑ การพัฒนาทักษะตามสายวิชาชีพ (บุคลากรสายตามภาระงานที่รับผิดชอบ (บุคลากรสายสนับสนุน)	แผน	ศึกษาเทคนิคออกแบบสื่อ สำหรับเผยแพร่ในวันสำคัญ	ศึกษาด้วยตนเอง	เว็บไซต์ต่างๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-
			แผน	เทคนิคการเขียนข่าว	ศึกษาด้วยตนเอง	เว็บไซต์ต่างๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และการจัดทำเอกสาร PDPA ให้ชอบด้วยกฎหมาย	ฝึกอบรม	กองบริหารงานบุคคล มทร.พระนคร	๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๕	-
		รูปแบบที่ ๒ การพัฒนาตามความต้องการของบุคลากร	แผน	หลักสูตร ด้านภาษาอังกฤษ	ศึกษาด้วยตนเอง	เว็บไซต์ต่างๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-
		รูปแบบที่ ๓ การพัฒนาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ให้นำข้อมูลจากแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลจากแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <input type="checkbox"/> รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) <input checked="" type="checkbox"/> รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	แผน	การลงพื้นที่เก็บรวบรวมองค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรมในชุมชน	ศึกษาด้วยตนเอง/ ปรึกษาหารือ	Internet/ ผู้บังคับบัญชา/ชุมชน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
				การจัดทำสื่อสมัยใหม่ด้านศิลปวัฒนธรรม	ศึกษาด้วยตนเอง	Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
				การจัดกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมร่วมกับชุมชน	ศึกษาด้วยตนเอง/ ปรึกษาหารือ	Internet/ ผู้บังคับบัญชา/ชุมชน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-
		รูปแบบที่ ๔ การพัฒนาด้านดิจิทัล	แผน	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ E-Book โดยใช้โปรแกรม Flip PDF	ศึกษาด้วยตนเอง	เพื่อนร่วมงาน/ Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-


ข้าพเจ้าได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของ..... (ชื่อผู้ที่ได้รับการพัฒนา)

(นางสาวสุวิมลย์ ใจงาม)

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
 หน่วยงาน ...กองศิลปวัฒนธรรม.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง	รูปแบบการพัฒนา	แผน/รายงานผล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	แหล่งการพัฒนา	ระยะเวลาพัฒนา	งบประมาณ
๓	นายถาวร อ่อนละออ ประเภทบุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานานาชาติ งาน/กลุ่มงาน งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	รูปแบบที่ ๑ การพัฒนาทักษะตามสายวิชาชีพ (บุคลากรสายวิชาการ) ตามภาระงานที่รับผิดชอบ (บุคลากรสายสนับสนุน)	แผน	การใช้ใบงาน ๙ ใบงาน	ฝึกอบรม	ศูนย์ อพ.สธ. หน่วยงานภายนอก	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	การใช้ใบงาน ๙ ใบงาน	ฝึกอบรมออนไลน์	ผ่านระบบ Google Meet (มจธ.)	๓ วัน ก.พ. ๒๕๖๖	-
		รูปแบบที่ ๒ การพัฒนาตามความต้องการของบุคลากร	แผน	การพัฒนากระบวนสารสนเทศ	ศึกษาด้วยตนเอง	เว็บไซต์ต่างๆ หน่วยงานภายนอก	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	การใช้งาน e-book	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/watch?v=yQd6TxeIyqk Youtube TEACHDENT SHARED	๑๖ - ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖	-
				หลักสูตรการบริการที่เลิศ ตอน ความหมายของการให้บริการ	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/watch?v=8gwvPmRf5E Youtube @drsurchai	๑๖ มี.ค. ๒๕๖๖	-
		รูปแบบที่ ๓ การพัฒนาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ให้นำข้อมูลจากแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลจากแบบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔๕ <input type="checkbox"/> รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) <input checked="" type="checkbox"/> รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	แผน	การเก็บรวบรวมองค์ความรู้ ทรัพยากร ภูมิปัญญา และวัฒนธรรม	ศึกษาด้วยตนเอง	เว็บไซต์ต่างๆ หน่วยงานภายนอก	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
				การจัดตั้งศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.	ศึกษาด้วยตนเอง/ ปรึกษาหารือ	ศูนย์ อพ.สธ./ ผู้บังคับบัญชา	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	การจัดการขยะอย่างถูกวิธี และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ศึกษาด้วยตนเอง	Youtube ครูศรีศตทศอม	๑๔ ก.พ. ๒๕๖๖	-
				การจัดตั้งศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.	ศึกษาด้วยตนเอง/ ปรึกษาหารือ	ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มทร.สุวรรณภูมิ	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-
		รูปแบบที่ ๔ การพัฒนาด้านดิจิทัล	แผน	การอบรมจัดทำฐานข้อมูล	อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้	เพื่อนร่วมงาน/ เว็บไซต์ต่างๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
รายงานผลรอบ ๖ เดือน	การอบรมจัดทำฐานข้อมูล		แลกเปลี่ยนเรียนรู้	เพื่อนร่วมงาน/ นายวิรัช ลิศวีร์ นักวิชาการศึกษา	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-		

ข้าพเจ้าได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของ.....  (ชื่อผู้ที่จะได้รับการพัฒนา)

(นายถาวร อ่อนละออ)

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖


รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
 หน่วยงาน ...กองศิลปวัฒนธรรม.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง	รูปแบบการพัฒนา	แผน/รายงานผล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	แหล่งการพัฒนา	ระยะเวลาพัฒนา	งบประมาณ
๔	นายพัศุฒิ บริบูรณ์ ประเภทบุคลากร ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	รูปแบบที่ ๑ การพัฒนาทักษะตามสายวิชาชีพ (บุคลากรสายตามภาระงานที่รับผิดชอบ (บุคลากรสายสนับสนุน)	แผน	ศึกษาการจัดซื้อจัดจ้าง ของงานพัสดุและครุภัณฑ์	ศึกษาด้วยตนเอง	เพื่อนร่วมงาน เว็บไซต์ต่างๆ/	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ศึกษาการจัดซื้อจัดจ้าง ของงานพัสดุและครุภัณฑ์	ศึกษาด้วยตนเอง	เพื่อนร่วมงาน/ นางสาวสุวิวัลย์ ใจงาม นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-
			โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ฝึกอบรม	ศูนย์การจัดการความรู้ มทร.พระนคร	๙ มี.ค. ๒๕๖๖	-	
		รูปแบบที่ ๒ การพัฒนาตามความต้องการของบุคลากร	แผน	ทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์การใช้โปรแกรมต่างๆ	ศึกษาด้วยตนเอง	Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์การใช้โปรแกรมต่างๆ word, Excel	ศึกษาด้วยตนเอง	https://mooc.psu.ac.th/jsumooc-650160/7mbert5d-Zz2u ช่อง : PSU MOOC	๒๓ - ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๖	-
			หัวข้อ “ชุดดี มีใจบริการ”	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/watch?v=V3Hh_Ez2Zlw	๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖	-	
		รูปแบบที่ ๓ การพัฒนาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ให้นำข้อมูลจากแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลจากแบบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <input type="checkbox"/> รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) <input type="checkbox"/> รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	แผน	-	-	-	-	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-
		รูปแบบที่ ๔ การพัฒนาด้านดิจิทัล	แผน	การจัดประชุมรูปแบบออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม Google Meet	การสอนงาน/ ถ่ายทอดองค์ความรู้	เพื่อนร่วมงาน/ Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	การจัดประชุมรูปแบบออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม Google Meet	การสอนงาน/ ถ่ายทอดองค์ความรู้	เพื่อนร่วมงาน/ นางสาวสุวิวัลย์ ใจงาม นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๑๔ - ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๕	-

ข้าพเจ้าได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของ.....
 (นายพัศุฒิ บริบูรณ์) (ชื่อผู้ที่จะได้รับการพัฒนา)
 วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
 หน่วยงาน ...กองศิลปวัฒนธรรม.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง	รูปแบบการพัฒนา	แผน/รายงานผล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	แหล่งการพัฒนา	ระยะเวลาพัฒนา	งบประมาณ
๕	นายเกศไกรศร แก้วสามารถ ประเภทบุคลากร ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา งาน/กลุ่มงาน งานส่งเสริมและเผยแพร่ฯ	รูปแบบที่ ๑ การพัฒนาทักษะตามสายวิชาชีพ (บุคลากรสายตามภาระงานที่รับผิดชอบ (บุคลากรสายสนับสนุน)	แผน	ศึกษาแนวทางการจัดโครงการ	ศึกษาด้วยตนเอง/ ปรึกษาหารือ	Internet/ หน.กลุ่มงานส่งเสริมฯ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
				การเขียนโครงการ	ศึกษาด้วยตนเอง/ ปรึกษาหารือ	Internet/ หน.กลุ่มงานส่งเสริมฯ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ศึกษาแนวทางการจัดโครงการ	ศึกษาด้วยตนเอง/ ปรึกษาหารือ	หน.กลุ่มงานส่งเสริมฯ	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-
				การเขียนโครงการ	ศึกษาด้วยตนเอง/ ปรึกษาหารือ	หน.กลุ่มงานส่งเสริมฯ	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-
		รูปแบบที่ ๒ การพัฒนาตามความต้องการของบุคลากร	แผน	ทักษะภาษาอังกฤษ	ศึกษาด้วยตนเอง	เว็บไซต์ต่างๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ทักษะภาษาอังกฤษ	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/watch?v=zvK6LMLt English by Chris	๑ - ๓ มี.ค. ๒๕๖๖	-
		รูปแบบที่ ๓ การพัฒนาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ให้นำข้อมูลจากแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลจากแบบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ <input type="checkbox"/> รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) <input type="checkbox"/> รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)	แผน	-	-	-	-	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-
		รูปแบบที่ ๔ การพัฒนาด้านดิจิทัล	แผน	การตัดต่อภาพและจัดทำสื่อด้านศิลปวัฒนธรรมออนไลน์	การสอนงาน/ ศึกษาด้วยตนเอง	เพื่อนร่วมงาน/ Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-

ข้าพเจ้าได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของ..... ..... (ชื่อผู้ที่จะได้รับการพัฒนา)

(นายเกศไกรศร แก้วสามารถ)

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
 หน่วยงาน ...กองศิลปวัฒนธรรม.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง	รูปแบบการพัฒนา	แผน/รายงานผล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	แหล่งการพัฒนา	ระยะเวลาพัฒนา	งบประมาณ	
๖	นายวีรสิทธิ์ เลิศอัครลักษณ์ ประเภทบุคลากร ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา งาน/กลุ่มงาน งานส่งเสริมและเผยแพร่ฯ	รูปแบบที่ ๑ การพัฒนาทักษะตามสายวิชาชีพ (บุคลากรสายตามภาระงานที่รับผิดชอบ (บุคลากรสายสนับสนุน)	แผน	การออกแบบและจัดทำสื่อกราฟฟิก	ศึกษาด้วยตนเอง	Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	การออกแบบและจัดทำสื่อกราฟฟิก	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/@krunu ช่อง : ครูหนุ่ย chanal	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-	
		รูปแบบที่ ๒ การพัฒนาตามความต้องการของบุคลากร	แผน	ทักษะภาษาอังกฤษ	ศึกษาด้วยตนเอง/ ฝึกอบรม	เว็บไซต์ต่างๆ หน่วยงานภายใน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ทักษะภาษาอังกฤษ	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/@KruDewTOEIC ช่อง : ทิวสอบ TOEIC กับ ครูทิว	๑ - ๓ มี.ค. ๒๕๖๖	-	
				การถ่ายภาพด้วยกล้อง DSLR	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/@golfwashere ช่อง : กอล์ฟมาเยือน	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-	
				หัวข้อ " 4 ปัจจัยสำคัญเพื่อสร้าง งานบริการที่ดีเยี่ยม"	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/watch?v=aZKn4d4KP14	๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖	-	
		รูปแบบที่ ๓ การพัฒนาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ให้นำข้อมูลจากแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลจากแบบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <input type="checkbox"/> รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) <input type="checkbox"/> รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	แผน	-	-	-	-	-	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-	-
		รูปแบบที่ ๔ การพัฒนาด้านดิจิทัล	แผน	ทักษะการใช้โปรแกรมสำนักงาน	ศึกษาด้วยตนเอง	Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ทักษะการใช้ E-book	การสอนงาน/ ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/@Mayurachat55 ช่อง : Mayurachat	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-	

ข้าพเจ้าได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของ (ชื่อผู้ที่ได้รับการพัฒนา)

(นายวีรสิทธิ์ เลิศอัครลักษณ์)

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
 หน่วยงาน ...กองศิลปวัฒนธรรม.....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง	รูปแบบการพัฒนา	แผน/รายงานผล	โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	แหล่งการพัฒนา	ระยะเวลาพัฒนา	งบประมาณ	
๘	นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง ประเภทบุคลากร ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา งาน/กลุ่มงาน งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	รูปแบบที่ ๑ การพัฒนาทักษะตามสายวิชาชีพ (บุคลากรสายตามภาระงานที่รับผิดชอบ (บุคลากรสายสนับสนุน)	แผน	ศึกษาการจัดเก็บฐานข้อมูล อพ.สธ.	ศึกษาด้วยตนเอง	เครือข่าย อพ.สธ.	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ศึกษาการจัดเก็บฐานข้อมูล อพ.สธ.	ศึกษาด้วยตนเอง/ ฝึกอบรมออนไลน์	เครือข่าย อพ.สธ./ Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	
				การใช้ใบงาน ๙ ใบงาน	ฝึกอบรมออนไลน์	ผ่านระบบ Google Meet (มจร.)	๓ วัน ก.พ. ๒๕๖๖	-	
		รูปแบบที่ ๒ การพัฒนาตามความต้องการของบุคลากร	แผน	ทักษะภาษาอังกฤษ	ศึกษาด้วยตนเอง/ ฝึกอบรม	เว็บไซต์ต่างๆ หน่วยงานภายใน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	
				ทักษะภาษาจีน	ศึกษาด้วยตนเอง/ ฝึกอบรม	เว็บไซต์ต่างๆ หน่วยงานภายใน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	ฝึกฟังพูดภาษาอังกฤษ	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/@KuDeWTOEIC ช่อง : ทิวสอบ TOEIC กับ ครูติว	๑๕ - ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖	-	
				อบรม หลักสูตรการบริการที่ดีเลิศ ตอน คุณลักษณะของผู้ให้บริการ	ศึกษาด้วยตนเอง	https://www.youtube.com/watch?v=sBNX_hAh	๑๗ มี.ค. ๒๕๖๖	-	
		รูปแบบที่ ๓ การพัฒนาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ให้นำข้อมูลจากแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลจากแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <input type="checkbox"/> รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) <input type="checkbox"/> รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	แผน	-	-	-	-	-	-
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	-	-	-	-	-	-
		รูปแบบที่ ๔ การพัฒนาด้านดิจิทัล	แผน	เรียนรู้การใช้โปรแกรม E-book	ศึกษาด้วยตนเอง/ การสอนงาน	Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	
				เรียนรู้การใช้โปรแกรม Flip PDF	ศึกษาด้วยตนเอง/ การสอนงาน	Internet	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-	
			รายงานผลรอบ ๖ เดือน	เรียนรู้การใช้โปรแกรม E-book	ศึกษาด้วยตนเอง/ การสอนงาน	เพื่อนร่วมงาน/ นายวิริทธิ์ เลิศอัครลักษณ์ นักวิชาการศึกษา	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-	
				เรียนรู้การใช้โปรแกรม Flip PDF	การสอนงาน/ ศึกษาด้วยตนเอง	เพื่อนร่วมงาน/ นายวิริทธิ์ เลิศอัครลักษณ์ นักวิชาการศึกษา	ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ปัจจุบัน	-	

ข้าพเจ้าได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของทัศนีย์ น้อยแดง..... (ชื่อผู้ที่จะได้รับการพัฒนา)

(นางสาวทัศนีย์ น้อยแดง)

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนบุคลากรทั้งหมด (คน)	การกำหนดรูปแบบการพัฒนา								จำนวนบุคลากรที่รายงานผลการพัฒนาทั้งหมดของแต่ละหน่วยงาน	
			รูปแบบที่ ๑ การพัฒนาทักษะตามสายวิชาชีพ (บุคลากรสายวิชาการ)/ตามภาระงานที่ได้รับผิดชอบ (บุคลากรสายสนับสนุน)		รูปแบบที่ ๒ การพัฒนาความต้องการของบุคลากร		รูปแบบที่ ๓ การพัฒนาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน		รูปแบบที่ ๔ การพัฒนาด้านดิจิทัล			
			แผน (คน)	ร้อยละ	แผน (คน)	ร้อยละ	แผน (คน)	ร้อยละ	แผน (คน)	ร้อยละ	แผน (คน)	ร้อยละ
๑	กองศิลปวัฒนธรรม	๗	๗	๑๐๐	๗	๘๕.๗๑	๓	๖๗	๗	๗๑.๔๓	๗	๑๐๐