

รายงานการประชุม

บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม

ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

โดยประชุมผ่านระบบออนไลน์ Google Meet

ผู้เข้าประชุม

๑.	อาจารย์ ดร.ก้องเกียรติ	มหาอินทร์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	ประธาน
๒.	ผศ.ดร.รพีพรรณ	สุฐาปัญญากุล	ช่วยราชการกองศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๓.	อาจารย์สุรียา	มากมูล	ช่วยราชการกองศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๔.	นางสาวสุรีวัลย์	ใจงาม	บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๕.	นางสาวนวลพรรณ	จำปาเทศ	บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๖.	นายเกศไกรศร	แก้วสามารถ	บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๗.	นายถาวร	อ่อนละออ	บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๘.	นางสาวทัศนีย์	น้อยแดง	บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๙.	นายพัศวุฒิ	บริบูรณ์	บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๐.	ผศ.เจษฎา	กิจเกิดแสง	ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม	เลขานุการ
๑๑.	นางสาวกิตตินันท์	จันทวงศ์	บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒.	นางสาวรุ่งรัตน์	วัฒนาทิพย์อารงค์	บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

➤ กองกลาง แจ้งการรับชุดตรวจโควิด - ๑๙ และตรวจหาเชื้อโควิด - ๑๙ สัปดาห์ละ

๑ ครั้งก่อนเข้าปฏิบัติงาน

โดยประธานในที่ประชุม แจ้งเรื่องการรับชุดตรวจโควิด - ๑๙ และตรวจหาเชื้อโควิด

- ๑๙ สัปดาห์ละ ๑ ครั้งก่อนเข้าปฏิบัติงาน และเน้นย้ำให้บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรมปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการติดเชื้อโควิด - ๑๙

- การรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน ประจำเดือน โดยเลขานุการในที่ประชุม ได้เน้นย้ำให้หัวหน้างาน กำกับติดตามการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันของบุคลากรในฝ่าย และการรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันเดือน โดยขอให้ส่งภายในเวลาที่กำหนด และขอให้บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรมปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) ประธานในที่ประชุมได้นำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ที่กองศิลปวัฒนธรรม มีความเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย คือ
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดการปัญหาและสร้างความเข้มแข็งให้แก่สังคม
 - เป้าประสงค์ที่ ๓.๒ การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน
 - ดัชนีชี้วัดที่ ๓.๒.๒ จำนวนกิจกรรมหรือนวัตกรรมชุมชนที่ส่งเสริมคุณค่าทางจิตใจ
 โดยประธานในที่ประชุมได้เน้นย้ำในเรื่องของการจัดโครงการหรือกิจกรรมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และดัชนีชี้วัด ตามที่กำหนดไว้
- ประธานในที่ประชุม มีแนวคิดจัดตั้งชมรมศิลปวัฒนธรรมขึ้นมา โดยจะเปลี่ยนชื่อจากชมรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็น ชมรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม แทน เพื่อให้นักศึกษาได้มีกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

มติในที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมบุคลากร ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

พิจารณาเพื่อรับรองรายงานการประชุมบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยประชุมผ่านระบบออนไลน์ Google Meet

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีมติแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ๓.๑ งานบันทึกองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมในชุมชน/คณะ
- นางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ รายงาน

การดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
การบันทึกองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม โดยในปีงบประมาณนี้ กองศิลปวัฒนธรรมจะมีการลงชุมชนในพื้นที่บริเวณเทเวศร์ หรือบริเวณใกล้เคียงมหาวิทยาลัย เพื่อสำรวจและบันทึกองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและอาหารริมทาง (Street Food)	รับทราบและมอบนายถาวร อ่อนละออ ดำเนินการสำรวจและมอบนางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ ดำเนินการการบันทึกองค์ความรู้

๓.๒ งานพิพิธภัณฑ์ หอเกียรติยศ หอจดหมายเหตุ

อาจารย์ ดร.ก้องเกียรติ มหาอินทร์ ประธานในที่ประชุม ได้รายงานในที่ประชุม ดังนี้

การดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>นิทรรศการ 3H แบบถาวร จะตั้งอยู่ ณ ตึกจิวเวลรี่ บริเวณแยกนางเลิ้ง ใกล้กับคณะบริหารธุรกิจ โดยจะใช้เวลาในการตกแต่งสถานที่ตั้งใหม่ประมาณ ๒ ปี ในระหว่างนี้จะมีการจัดทำ TOR และยื่นของบประมาณในการตกแต่งนิทรรศการ 3H โดยจะใช้เงินงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งนิทรรศการ 3H แบบถาวรนั้น จะมีทั้งหมด ๓ ชั้น โดยแบ่งส่วนต่างๆ ดังนี้</p> <p>ชั้นที่ ๑ นิทรรศการ 3H และร้านกาแฟ</p> <p>ชั้นที่ ๒ นิทรรศการ 3H และห้องสมุด</p> <p>ชั้นที่ ๓ สำนักงาน 3H</p> <p>และจะมีการเสนอเรื่องการขยายเวลาสถานที่ตั้งนิทรรศการ 3H ชั่วคราว ไปยังที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ต่อไป</p>	<p>รับทราบ และมอบนายเอกไกรศร แก้วสามารถ ดำเนินการจัดทำบัญชีสิ่งของ และเสนอเรื่องขยายเวลานิทรรศการ 3H ชั่วคราว เข้าที่ประชุม กบม. ในช่วงเดือนเมษายน และมอบงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป</p>

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

การเตรียมการดำเนินงานของกองศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕)

๔.๑ งานบริหารทั่วไป

๔.๑.๑ งานบุคลากร

➤ การจัดทำกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙

นางสาวกิตตินันท์ จันทร์ทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>กองบริหารงานบุคคล แจ้งการจัดทำกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ โดยกองศิลปวัฒนธรรมจะมีการปรับเปลี่ยนดังนี้</p> <p>๑. มีการเพิ่มกลุ่มงาน จากเดิม ๓ งาน เป็น ๔ งาน โดยมีการเพิ่มงานพิพิธภัณฑ์ หอเกียรติยศ หอจดหมายเหตุ อีก ๑ งาน</p> <p>๒. มีการเปลี่ยนชื่องาน เดิม งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เปลี่ยนเป็น งานสนองพระราชดำริฯ</p>	<p>ที่ประชุม พิจารณามอบงานบุคลากร ดำเนินการจัดทำกรอบอัตรากำลังให้เรียบร้อย และประธานในที่ประชุมเสนอให้บุคลากรไปอบรมเรื่องการจัดการพิพิธภัณฑ์ เพื่อรองรับงานใหม่ ซึ่งอาจจัดอบรมเองในมหาวิทยาลัยได้</p>

➤ โครงการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
นางสาวกิตตินันท์ จันทร์ทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กองบริหารงานบุคคล แจ้งการเข้าร่วมโครงการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลและประสานประโยชน์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีทุนประกันและอัตราค่าเบี้ยประกันต่อปี ดังนี้ ๑. ทุนประกัน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ผู้เอาประกันจ่าย ๓๐๐ บาท/ปี ๒. ทุนประกัน ๕๐๐,๐๐ บาท ผู้เอาประกันจ่าย ๕๐๐ บาท/ปี	ที่ประชุม พิจารณามอบงานบุคลากร ดำเนินการสำรวจบุคลากรซึ่งมีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ

➤ การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
อธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือนหลัง
(ธันวาคม ๒๕๖๔ - พฤษภาคม ๒๕๖๕)

นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กองบริหารงานบุคคล แจ้งการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือนหลัง (ธันวาคม ๒๕๖๔ - พฤษภาคม ๒๕๖๕) โดยให้หน่วยงานจัดส่งสรุปผลแบบสอบถามความพึงพอใจให้กองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๕	ที่ประชุม พิจารณามอบนายพัศวุฒิ บริบูรณ์ ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการรวบรวมสรุปผลแบบสอบถามความพึงพอใจ และส่งภายในวันที่กำหนด

๔.๑.๒ การจัดการความรู้

➤ แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปี ๒๕๖๕

นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ รายงาน

ผลการดำเนินงาน	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ศูนย์การจัดการความรู้ ส่งค่าเป้าหมายการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้กำหนดค่าเป้าหมาย จำนวนองค์ความรู้ และแบบบันทึกรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานตามเป้าหมายและแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานตามเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ที่ประชุม พิจารณามอบนายพัศวุฒิ บริบูรณ์ ผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานประสานให้บุคลากรกองได้ดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้บรรลุตามค่าเป้าหมายที่กำหนดตามแผน

๔.๑.๓ การประชุม

➤ ประชุมบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
นางสาวรุ่งรัตน์ วัฒนาทิพย์ธำรงค์ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กำหนดจัดประชุมบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในต้นเดือนเมษายน ๒๕๖๕	ที่ประชุมพิจารณามอบนางสาวรุ่งรัตน์ วัฒนาทิพย์ธำรงค์ จัดทำระเบียบวาระการประชุมและบันทึก รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ให้เรียบร้อย พร้อมทั้ง ให้บุคลากรรับรองรายงานการประชุมล่วงหน้า และนำเข้าระบบ E-meeting ให้เรียบร้อย

๔.๒ งานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

๔.๒.๑ ประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นายเกศไกรสร แก้วสามารถ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยประชุมผ่านระบบออนไลน์ Google Meet	ที่ประชุม พิจารณามอบงานส่งเสริมฯ ดำเนินการ และเพิ่มระเบียบการประชุมวาระ จำนวน ๒ วาระ ตามที่ประธานเสนอ ดังนี้ ๑. ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) ๒. การบันทึกองค์ความรู้ในชุมชน

๔.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปี ๒๕๖๔

นายเกศไกรสร แก้วสามารถ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปี ๒๕๖๔	ที่ประชุม พิจารณามอบนายเกศไกรสร แก้วสามารถ ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ ให้เรียบร้อย โดยจัดทำในระบบออนไลน์

๔.๒.๓ วันสำคัญของชาติ ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

นายเกศไกรศร แก้วสามารถ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
พิจารณาวันสำคัญของชาติ ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในไตรมาสที่ ๒ เพื่อเผยแพร่ความรู้มีดังนี้ - ๑ มกราคม วันเถลิงศก - ๒ มกราคม วันคล้ายวันสิ้นพระชนม์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนาฯ - ๘ มกราคม วันประสูติพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรีฯ - ๘ มกราคม วันเด็กแห่งชาติ - ๑๖ มกราคม วันครู - ๑๗ มกราคม วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช - ๑๘ มกราคม วันยุทธหัตถี - ๑ กุมภาพันธ์ วันตรุษจีน - ๑๖ กุมภาพันธ์ วันมาฆบูชา - ๒๔ กุมภาพันธ์ วันศิลปินแห่งชาติ - ๑๖ มีนาคม วันคล้ายวันประสูติ พระวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าสุทธสิริโสภา - ๓๑ มีนาคม วันพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหาเจษฎาราชเจ้า - ๒ เมษายน วันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - ๕ เมษายน วันประสูติ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี - ๖ เมษายน วันจักรี , วันสถาปนากรุงรัตนโกสินทร์ - ๑๓ เมษายน วันสงกรานต์ วันมหาสงกรานต์ วันผู้สูงอายุแห่งชาติ - ๑๔ เมษายน วันครอบครัว - ๒๙ เมษายน วันประสูติ สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าทีปังกรรัศมีโชติ มหาวชิโรตตมางกูรสิริวิบูลยราชกุมาร	ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวสุริวัลย์ ใจงาม และนางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ จัดทำแบนเนอร์องค์ความรู้เผยแพร่

๔.๒.๔ การจัดทำสารวัตรวัชณธรรม ปี ๒๕๖๔, ๒๕๖๕

นายเกศไกรศร แก้วสามารถ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
อยู่ระหว่างการจัดทำสารวัตรวัชณธรรม ปี ๒๕๖๔ , ๒๕๖๕	ที่ประชุม พิจารณามอบน.ส.นวลพรรณ จำปาเทศ ดำเนินการจัดทำสารวัตรวัชณธรรม ให้เรียบร้อย

๔.๓ งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๔.๓.๑ ประชุมคณะทำงาน อพ.สธ. ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กำหนดจัดประชุมคณะทำงาน อพ.สธ. ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ผ่านระบบออนไลน์ Google Meet	ที่ประชุม พิจารณามอบงานอนุรักษ์ฯ ดำเนินการ

๔.๓.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ. ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ. ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ Google Meet	ที่ประชุม พิจารณามอบงานอนุรักษ์ฯ ดำเนินการ

๔.๓.๓ วันสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
พิจารณาวันสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในไตรมาสที่ ๒ เพื่อเผยแพร่ความรู้มีดังนี้ - ๑๔ มกราคม วันอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ของชาติ - ๒ กุมภาพันธ์ วันพื้นที่ชุ่มน้ำโลก - ๒๑ มีนาคม วันป่าไม้โลก - ๒๒ มีนาคม วันน้ำโลก - ๒๒ มีนาคม วันอนุรักษ์โลก - ๒ เมษายน วันอนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมแห่งชาติ - ๑๒ เมษายน วันป่าชุมชนชายเลนไทย - ๒๒ เมษายน วันคุ้มครองโลก	ที่ประชุม พิจารณามอบนางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ ดำเนินการจัดทำแบนเนอร์ องค์ความรู้เผยแพร่

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเพื่อทราบ

รายงานการดำเนินงานของกองศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔)

๕.๑ งานบริหารทั่วไป

- บุคลากร

- กองบริหารงานบุคคล แจ้งการให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัลประจำปี นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กองบริหารงานบุคคล แจ้งการให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัลประจำปี โดยผู้รับผิดชอบงานบุคลากรได้แจ้งลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับเงินรางวัล เรียบร้อยแล้ว	รับทราบ

- การสอบลูกจ้างชั่วคราว ๑ ตำแหน่ง ในงานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กองศิลปวัฒนธรรม เปิดสอบลูกจ้างชั่วคราว ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา โดยมีผู้สอบผ่านการคัดเลือก คือ นายวีระสิทธิ์ เลิศอัครลักษณ์	รับทราบ

- งานสารบรรณ

- การดำเนินงานใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E – Doc) นางสาวรุ่งรัตน์ วัฒนาทิพย์อารงค์ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ข้อมูลการดำเนินงานใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E – Doc) อยู่ระหว่างรอสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	รับทราบ และมอบงานสารบรรณ แจ้งผู้รับผิดชอบงานนั้นๆ ในกรณีที่เป็งานด่วน และแจ้งบุคลากรเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E – Doc) อย่างสม่ำเสมอ

- กิจกรรม ๕ ส

- การตรวจกิจกรรม ๕ ส สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กองกลาง ตรวจกิจกรรม ๕ ส สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ โดยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม เป็นอย่างดี	รับทราบ

- งานพัสดุและครุภัณฑ์

นายพัศวุฒิ บริบูรณ์ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>ผู้รับผิดชอบงานพัสดุและครุภัณฑ์ได้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์และขออนุมัติสั่งซื้อ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. เครื่องบันทึกเสียง ๑ ชุด๒. ชุดโต๊ะคอนโซลและเก้าอี้หูลุยส์ ๑ ชุด๓. ตู้เก็บแบบแปลน ๑ ตู้๔. ตู้บานเลื่อนกระจก ๔ ตู้ <p>ส่วนคอมพิวเตอร์ยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากอยู่ระหว่างการสั่งซื้อ แต่เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด ส่งผลให้ขั้นตอนการผลิตและการจัดส่งจากผู้ผลิต ต้องใช้ระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่ได้รับใบสั่งซื้อ บริษัทสามารถจัดส่งครุภัณฑ์ ได้ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕</p>	รับทราบ

- งานประกันคุณภาพการศึกษา

➤ การตรวจ ITA

นางสาวรุ่งรัตน์ วัฒนาทิพย์อํารงค์ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>สำนักประกันคุณภาพ จัดการประชุมการดำเนินงานส่งเสริมและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยเป็นการประชุมออนไลน์ผ่านระบบ Google Meet โดยที่ประชุมได้พิจารณากรอบการประเมินและผู้กำกับตัวชี้วัดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และพิจารณามาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัย และแจ้งปฏิทินการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ</p>	รับทราบ

๕.๒ งานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

- รายงานการดำเนินโครงการสืบสานวันสำคัญของชาติ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ

นายเกศไกรสร แก้วสามารถ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติเรียบร้อยแล้ว โดยมีการประกวดสุนทรพจน์ระดับอุดมศึกษาและมัธยมศึกษา ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ หอประชุมติฮอลล์ ศูนย์เทเวศร์ โดย ดร.ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล อธิการบดี เป็นประธานในพิธีดังกล่าว โดยในงาน ประกอบด้วย พิธีสงฆ์ พิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะและถวายบังคม พร้อมรับชมวิดีโอทัศน์เพลงมงคลพระราชารับชมเทปบันทึกการประกวดสุนทรพจน์ในกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ของผู้ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับมัธยมศึกษา หัวข้อ “น้ำพระราชหฤทัยต่อชาวมงคลมากล้นรำพัน”ระดับอุดมศึกษา หัวข้อ “ธ ครองใจไทยนิรันดร์”	รับทราบ

- การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ กองศิลปวัฒนธรรม

นางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
อยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีและสารวัณวัฒนธรรมฉบับออนไลน์	รับทราบ และ มอบอาจารย์ ดร.ก้องเกียรติ มหาอินทร์ เขียนบทความด้านศิลปวัฒนธรรม อาจารย์สุรียา มากมูล เขียนบทความด้านศาสนา และนายถาวร อ่อนละออ เขียนบทความด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

- การจัดทำ Website กองศิลปวัฒนธรรม

นางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>มีการอัปเดตข้อมูลของโครงการและกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปวัฒนธรรม เป็นประจำและสม่ำเสมอ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ภาพการจัดประชุมบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕๒. แบนเนอร์ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร๓. ภาพเข้ากราบสักการะนมัสการพระรูปเหมือน เจ้าประคุณสมเด็จพระญาณวชิโรดม(หลวงพ่อวิริยงค์ สิริวิฑโร) และกราบนมัสการพระพุทธสิริรัตนมงคล พระประธานประจำอุโบสถกลางน้ำ ณ วัดศรีรัตนธรรมาราม๔. ภาพการจัดประชุมคณะกรรมการจัดตั้งกองทุนพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์๕. แบนเนอร์แสดงความยินดีกับอาจารย์ ดร.ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล เนื่องในโอกาสได้รับการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี มทร.พระนคร๖. แบนเนอร์วันพระบิดาแห่งฝนหลวง๗. ภาพการทำบุญทอดกฐินสามัคคี ณ วัดบางแคใหญ่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม๘. แบนเนอร์วันพืชมงคลทางวัฒนธรรมและธรรมชาติของโลก๙. แบนเนอร์ประกวดสุนทรพจน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก๑๐. แบนเนอร์การทำกระทงจากผักตบชวาแบบดอกไม้บาน๑๑. แบนเนอร์การทำกระทงจากผักตบชวาแบบดอกกุหลาบตูม๑๒. แบนเนอร์น้อมรำลึกในพระกรุณาธิคุณ สมเด็จพระเจ้าภคินีเธอ เจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดา๑๓. แบนเนอร์วันวิสาขบูชา๑๔. ภาพการจัดกิจกรรมประกวดสุนทรพจน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ๑๕. แบนเนอร์แสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัลการประกวดสุนทรพจน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ๑๖. ภาพการจัดกิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	รับทราบ

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
๑๗. แบนเนอร์เชิญชวนร่วมกิจกรรมออนไลน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ๑๘. แบนเนอร์วันดินโลก ๑๙. แบนเนอร์เชิญชวนร่วมลงนามถวายพระพร สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา ๒๐. แบนเนอร์วันอากาศร่ำลึก ๒๑. ภาพกิจกรรมเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติ “๑,๐๐๐ พระคาถา” ณ วัดบางแวก ๒๒. แบนเนอร์วันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒๓. แบนเนอร์เชิญชวนลงนามถวายพระพร สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรีฯ ๒๔. แบนเนอร์วันอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ของชาติ ๒๕. ภาพพิธีสักการะ พลเรือเอกพระเจ้าบรมเธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ ๒๖. แบนเนอร์แสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ๒๗. ภาพเข้ากราบขอพรปีใหม่และถวายอาหารเพล ท่านเจ้าอาวาสวัดนรนาถสุนทริการาม ๒๘. ภาพเข้ากราบสักการะพระเทพคุณาภรณ์ (โสภณ โสภณจิตโต) กรรมการมหาเถรสมาคม เจ้าอาวาสวัดเทวราชกุญชรวิหาร ๒๙. ภาพการตรวจกิจกรรม ๕ ส ระดับสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ๓๐. ภาพผลงานวิจัยด้านออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชน ที่ผสมผสานกับศิลปวัฒนธรรม งานเกษตรแฟร์ ๓๑. แบนเนอร์วันพื้นที่ชุ่มน้ำโลก	รับทราบ

- Facebook กองศิลปวัฒนธรรม

นางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>มีการอัปเดตข้อมูลของโครงการและกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปวัฒนธรรม เป็นประจำและสม่ำเสมอ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ภาพการจัดประชุมบุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๒. แบนเนอร์ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมออนไลน์ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๓. ภาพเข้ากราบสักการะนมัสการพระรูปเหมือน เจ้าประคุณสมเด็จพระญาณวชิโรดม(หลวงพ่อวิริยงค์ สิริวิฑโร) และกราบนมัสการพระพุทธสิริรัตนมงคล พระประธานประจำอุโบสถกลางน้ำ ณ วัดศรีรัตนธรรมาราม ๔. ภาพการจัดประชุมคณะกรรมการจัดตั้งกองทุนพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ๕. แบนเนอร์แสดงความยินดีกับอาจารย์ ดร.ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล เนื่องในโอกาสได้รับการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี มทร.พระนคร ๖. แบนเนอร์วันพระบิดาแห่งฝนหลวง ๗. ภาพการทำบุญทอดกฐินสามัคคี ณ วัดบางแคใหญ่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ๘. แบนเนอร์วันพืชมงคลทางวัฒนธรรมและธรรมชาติของโลก ๙. แบนเนอร์ประกวดสุนทรพจน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก ๑๐. แบนเนอร์การทำกระทงจากผักตบชวาแบบดอกไม้บาน ๑๑. แบนเนอร์การทำกระทงจากผักตบชวาแบบดอกกุหลาบตูม ๑๒. แบนเนอร์น้อมรำลึกในพระกรุณาธิคุณ สมเด็จพระเจ้าภคินีเธอ เจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดา ๑๓. แบนเนอร์วันวิสาขบูชา ๑๔. ภาพการจัดกิจกรรมประกวดสุนทรพจน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ๑๕. แบนเนอร์แสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัลการประกวดสุนทรพจน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ๑๖. ภาพการจัดกิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ 	<p>รับทราบ</p>

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
<p>๑๗. แบนเนอร์เชิญชวนร่วมกิจกรรมออนไลน์เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ</p> <p>๑๘. แบนเนอร์วันดินโลก</p> <p>๑๙. แบนเนอร์เชิญชวนร่วมลงนามถวายพระพร สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา</p> <p>๒๐. แบนเนอร์วันอากาศร่ำลึก</p> <p>๒๑. ภาพกิจกรรมเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติ “๑,๐๐๐ พระคาถา” ณ วัดบางแกว</p> <p>๒๒. แบนเนอร์วันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช</p> <p>๒๓. แบนเนอร์เชิญชวนลงนามถวายพระพร สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรีฯ</p> <p>๒๔. แบนเนอร์วันอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ของชาติ</p> <p>๒๕. ภาพพิธีสักการะ พลเรือเอกพระเจ้าบรมเธอ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์</p> <p>๒๖. แบนเนอร์แสดงความยินดีกับผู้ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติผู้มีผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒๗. ภาพเข้ากราบขอพรปีใหม่และถวายอาหารเพล ท่านเจ้าอาวาสวัดนรนาถสุนทริการาม</p> <p>๒๘. ภาพเข้ากราบสักการะพระเทพคุณาภรณ์ (โสภณ โสภณจิตโต) กรรมการมหาเถรสมาคม เจ้าอาวาสวัดเทวราชกุญชรวิหาร</p> <p>๒๙. ภาพการตรวจกิจกรรม ๕ ส ระดับสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑</p> <p>๓๐. ภาพผลงานวิจัยด้านออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชน ที่ผสมผสานกับศิลปวัฒนธรรม งานเกษตรแฟร์</p> <p>๓๑. แบนเนอร์วันพื้นที่ชุ่มน้ำโลก</p>	<p>รับทราบ</p>

๕.๓ งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- โครงการชมรม มทร.พระนคร อาวุโส อนุรักษ์ธรรม รักษาไทย ปีที่ ๖

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมไหว้พระขอพรรับปีใหม่

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคณะสาสมาธิ

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมไหว้พระขอพรรับปีใหม่ กำหนดการเดิม จัดกิจกรรมในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ แต่เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา- ๒๐๑๙ จึงขอเลื่อนการจัดกิจกรรมดังกล่าวออกไปก่อน	รับทราบ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคณะสาสมาธิ กำหนดจัดกิจกรรม ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ จังหวัดสุพรรณบุรี	

- รายงานผลการดำเนินงานโครงการพันธกรรมพีชฯ ประจำปี ๒๕๖๔

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	รับทราบ

- สรุปแผนแม่บทระยะ ๕ ปีที่เจ็ด

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทระยะ ๕ ปีที่เจ็ดเรียบร้อยแล้ว	รับทราบ

- Website อพ.สร.

นายถาวร อ่อนละออ รายงาน

ผลการดำเนินการ	มติ / ปัญหา / ข้อเสนอแนะ / แนวทางแก้ไข
มีการอัปเดตข้อมูลลงในเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ	รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การประชุมครั้งต่อไป

นัดหมายการประชุมครั้งต่อไป ในต้นเดือนเมษายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

นางสาวรุ่งรัตน์ วัฒนาทิพย์อำรงค์
ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา กิจเกิดแสง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม