

กองศิลปวัฒนธรรม



วิสัยทัศน์

มุ่งสนับสนุน สืบสาน บูรณาการ ทำนุบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมผ่านกระบวนการจัดการความรู้ สู่การสร้างเครือข่ายระดับองค์กรระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

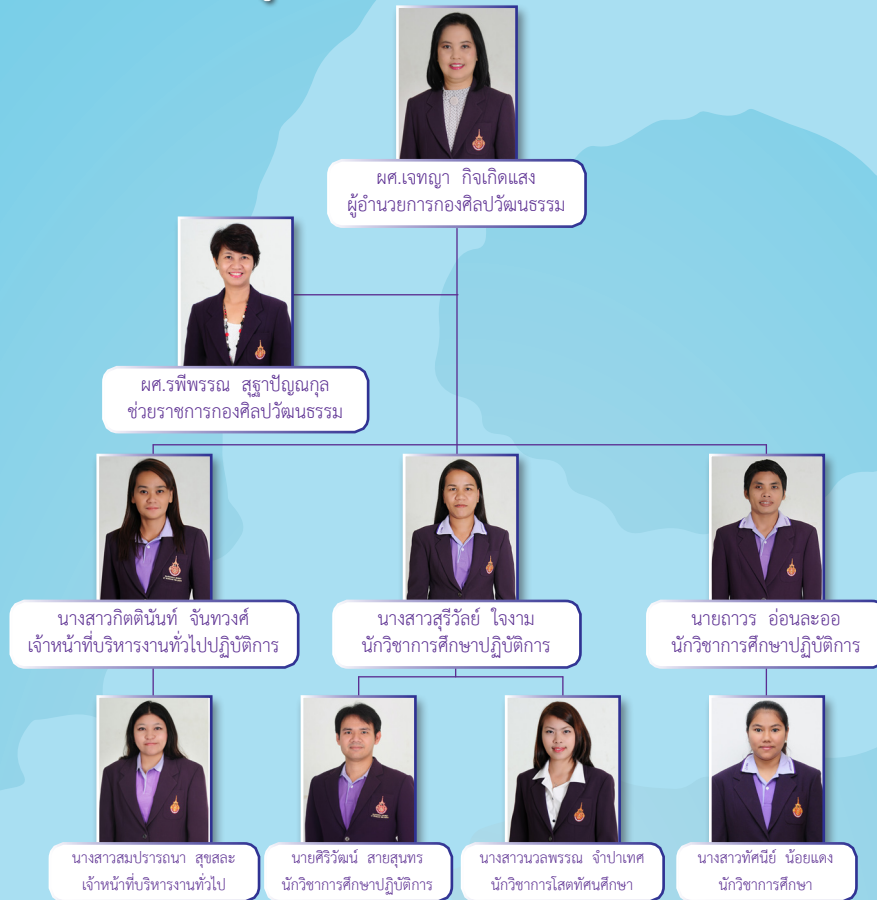
ปรัชญา

ศิลปวัฒนธรรม คือ มรดกอันล้ำค่าของแผ่นดิน

พันธกิจ

- สร้างระบบการบริหารงานศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมให้สามารถผลิตและสร้างสรรค์งานวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- อนุรักษ์ ส่งเสริม พัฒนา เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม
- ศึกษาวิจัยและพัฒนางานศิลปวัฒนธรรม
- ภูมิปัญญาและสิ่งแวดล้อม
- สร้างระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรมเพื่อการศึกษาอย่างยั่งยืน
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติ

บุคลากรกองศิลปวัฒนธรรม



โครงสร้างกองศิลปวัฒนธรรม

งานบริหารทั่วไป

- งานแผนและงบประมาณ
- งานพัสดุครุภัณฑ์
- งานการเงินการบัญชี
- งานบุคลากร
- งานประชุม
- งานสารบรรณ
- งานเอกสารการพิมพ์
- งานประกันคุณภาพ
- งานการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน
- งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

งานส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

- งานกิจกรรมด้านวัฒนธรรม
- งานผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
- งานผลิตสื่อวีดิทัศน์
- งานประชาสัมพันธ์

งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- งานกิจกรรมด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- งานด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
- งานการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัย

งานบริหารทั่วไป กองศิลปวัฒนธรรม

มีภาระหน้าที่ด้านการบริหารสำนักงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ประกอบด้วย งานแผนและงบประมาณ งานพัสดุและครุภัณฑ์ งานการเงินและบัญชี งานบุคลากร งานประชุม งานสารบรรณ งานเอกสารการพิมพ์ งานประกันคุณภาพ งานการจัดการความรู้ระดับหน่วยงาน งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ACTIVE

งานบริหารทั่วไปใช้หลักการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จตามแนวทางของ ACTIVE

- Accountability** มีความรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย
- Continuous Improvement** พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง
- Teamwork** มีการทำงานร่วมกันเป็นทีม
- Innovative** สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ
- Values Added** เพิ่มคุณค่าของงานที่ทำอย่างยั่งยืน
- Ethic** มีจริยธรรม และความเคารพ

การบริการ...ต้องหัวใจ
คือ หนทางสู่ความเข้าใจ...ขององค์กร



ติดต่อเรา

ผู้รับผิดชอบงานบริการทั่วไป



นางสาวกิตตินันท์ จันทวงศ์
เจ้าหน้าที่บริการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้างานบริการงานทั่วไป
โทร. ๐๖ ๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๒๓๕



นางสาวสมปราภานา สุขสละ
เจ้าหน้าที่บริการงานทั่วไป
โทร. ๐๖ ๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๒๓๕

กองศิลปวัฒนธรรม สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
๓๙๙ ถ.สามเสน แขวงวชิรพยาบาล
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐
โทร ๐๖ ๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๖๒๓๕ - ๖๒๓๙
โทรสาร ๐๖ ๒๘๑ ๐๖๕๙



rmutpculdiv



rmutpculdiv



artsculture@rmutp.ac.th



<http://cul.offpre.rmutp.ac.th>



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
Rajamangala University
of Technology
Phra Nakhon



งานบริการทั่วไป
กองศิลปวัฒนธรรม